

CONCEJO MUNICIPAL DE J. SUÁREZ

J. Suárez, 24 de julio de 2019.-

Tipo de sesión: ORDINARIA

Hora de inicio: 18:30

Hora de finalización: 20:30

Participantes

Alcaldesa:	Concejales Suplentes:
Daniela Ruzzo (FA)	
Concejales Titulares:	
Rosario Lugo (FA)	
Juan Colman (FA)	
José Zarza (PN)	
Nombre de quien preside:	Daniela Ruzzo (FA)

Orden del día:

- 1) Lectura del Acta N°025/19.
- 2) Rendición de gastos FIGM y Fondo Partidas Mensuales.
- 3) Solicitud de transposición de rubros.
- 4) Reconocimiento al Profesor Sr. Hugo López.
- 5) Intervención de Uruguay Trabaja en espacios públicos.
- 6) Autorización de gastos FIGM.
- 7) Informes Concejal Rosario Lugo.
- 8) Informes Concejal José Zarza.
- 9) Mención Concejal Juan Colman.
- 10) Solicitud de colaboración Sra. Andrea Ferreira: festejo Día del Niño en plaza de Camino del Andalúz km4.500.
- 11) Solicitud de permiso para venta económica COVI Suárez 2.
- 12) Solicitud de permiso y colaboración COVI Suárez 1.
- 13) Solicitud de permiso "Mi Refugio, Centro de Esperanza, Casa de Dios".
- 14) Colaboración aprobada por Resol.N°102/19, para solventar viaje del Coro "Vivo por Ella".
- 15) Presupuesto presentado para compra de sillas para el Municipio.
- 16) Solicitud de permiso Revista "Star Dance".

Informes:

El pasado miércoles 17 de julio se realizó el taller previsto referente al Comité de Emergencias locales, en el espacio cultural de la Estación de AFE. Participaron el Sr. Daniel Vallejo, Director de Planificación, Sr. Ponce integrante del CECOED, la Sra. Daniela Ruzzo, Alcaldesa, Concejales Sr. Jorge Baccino y Sra. Rosario Lugo, Agte Comunitaria de la Seccional 16ta Sra. Sheila Ferreira, Agtes de la Seccional 20 de Toledo; Sres. Alvaro Ferreira (SubComisario) y Christian Verón (Agente Comunitario), Sra. Natalia Rodríguez Coordinadora territorial del MIDES, y Sra. Leandra Etchart Referente de Voluntariado.

La Alcaldesa informó a los concejales presentes acerca de los temas abordados; se comenzó a trabajar en la actualización del mapa de riesgo de nuestro territorio, además destacó el funcionamiento de los procesos establecidos para la gestión y prevención de riesgos y emergencias. Y también destacó el nuevo rol de voluntarios, los cuales se suman a la gestión,



[Handwritten signatures]

convocados y capacitados por el MIDES.

Por otra parte la Alcaldesa informó sobre los trabajos que se están realizando por parte de la D.G.O. en la jurisdicción en coordinación con el Municipio. Se están colocando cruce de caños en Mendez Núñez y Bvar. Artigas, a solicitud de vecinos que se inundan desde hace muchos años. Se están profundizando y limpiando cunetas en las calles Cont. Camino Rivera (Camino del Andalúz), Anzani y Rincón. La obra que se estaba realizando en Camino del Andalúz km 5 está pausada ya que se está a la espera de la entrega de los caños que se adquirieron por parte del Municipio, según gasto autorizado por Resol. Nº128/19. Se continúa dando respuesta a los reclamos y solicitudes de vecinos.

La Cuadrilla del Municipio está trabajando en varios puntos del territorio; atendiendo varios espacios públicos. La Alcaldesa recordó que los trabajos de la Cuadrilla son competencia del Municipio a diferencia de los que se realizan por parte de la D.G.O. Día a día se planifican las tareas a realizar, a su entender se ha avanzado mucho en materia de espacios públicos en todo el territorio. También se articula con la Cuadrilla de Podas y Mantenimiento de Espacios Públicos que atiende a los tres municipios de nuestra microregión (Sauce, Toledo y Suárez), los cuales tienen períodos de cinco días de trabajo en cada territorio. Próximamente contarán con el camión que se brindará por parte del Gobierno Departamental, el cual permitirá comenzar a atender solicitudes de podas y retiro de árboles. La Alcaldesa recordó cómo es el procedimiento en estos casos, previo a realizar la tarea se debe contar con un informe de personal idóneo de la Dirección de Gestión Ambiental que dará las directivas a seguir para cada caso. Y también recordó que las solicitudes se deben hacer a través del Tel.1828.

Por otra parte la Alcaldesa informó que en el mes de agosto comenzarán los cursos de Inclusión Digital en el Municipio dictados por el Área de Bibliotecas e Información.

Se entregó invitación recibida para concurrir a la primer reunión de organización para Feria de las Culturas a realizarse en Empalme Olmos en el próximo mes de octubre, la reunión será mañana a las 18 horas.

La Alcaldesa informó que se extendió el plazo de recepción de propuestas para los Fondos concursables, Presupuesto Participativo Joven 2019, hasta el 15 de agosto. Por lo que se pospuso la jornada a realizarse en próxima sesión del Concejo, el día 31 de julio, en la cual se presentarían los proyectos postulados. Cuando se cuente con la fecha de la mencionada realización se informará a los miembros del Concejo.

Desarrollo:

1) Se dio lectura al Acta Nº025/19, la misma fue aprobada y firmada.

2) Se presentaron las Rendiciones de gastos del FIGM y Fondo Partidas Mensuales del período comprendido entre el 20 de junio y el 19 de julio del corriente, se entregaron copias de las mismas a los concejales presentes, y luego de tratar el tema se resolvió su aprobación.

3) En vista de los gastos a realizar por funcionamiento y que algunos uno de los rubros involucrados no cuenta con disponibilidad presupuestal, se presentó planteo de transposición de rubros por parte del Referente Presupuestal para su consideración por parte del Concejo. Luego de tratar el tema se resolvió autorizar la solicitud presentada.

4) Según lo resuelto en sesión anterior, según Resol. Nº136/19, en referencia a conceder el aval para la iniciativa presentada por vecinos de la localidad para brindar un reconocimiento al Prof. Hugo López; en el marco de la inauguración del gimnasio. Se informó por parte de la Alcaldesa que se cursó expediente Nº2019-81-1400-00071, a efectos de poner en conocimiento a la Secretaría de Desarrollo Local y Participación. Solicitando por parte de la misma que se especifique por parte del Concejo Municipal de qué forma se concretará dicho reconocimiento.

Por tal motivo, se procedió a tratar el tema en referencia; la Alcaldesa informó que consultó a los vecinos referentes al respecto, por lo que propuso que se coloque una placa alusiva a la trayectoria del Sr. López, en una de pared interior del gimnasio.

Luego de tratar el tema, se resolvió aprobar la colocación de la mencionada placa, próximamente se presentará presupuesto en sesión del Concejo para su estudio.

5) La Alcaldesa informó que se continúa articulando la realización de intervenciones en espacios públicos locales por parte del Programa Uruguay Trabaja, en coordinación con el Municipio. Por lo que se propuso por parte de la Alcaldesa la compra de materiales de construcción a efectos de brindar apoyo.

Luego de tratar el tema y considerando que las mencionadas obras serán de impacto para la jurisdicción y que dentro del proyecto "Espacios públicos, movilidad y nomenclatura" del POA 2019 se encuentra prevista la realización de este tipo de tareas, se resolvió aprobar la compra en Barraca "Los Tres", proveedor Laura Estevez, por el importe de hasta \$U13.200.

6) Se presentó el listado de gastos por funcionamiento a realizar sobre el FIGM para el período comprendido entre el 25 y el 31 de julio del corriente, los mismos ascienden a la suma de \$U194.430. Luego de tratar el tema, se resolvió autorizar los mismos. Dando cumplimiento al art. 14 del TOCAF se detallaron proveedores, conceptos y montos estimados en la autorización.

7) La Concejala Rosario Lugo destacó el taller del CECOED del pasado miércoles, y remarcó la importancia de que se sume el programa de voluntariado del MIDES.

Por otra parte la Concejala destacó el taller dictado por la Dirección Gral de Recursos Financieros y la Contadora Gral. Sra. Mariana Lacañó, de capacitación en materia de control y ejecución de los procedimientos financieros desde el punto de vista de los Concejales, que se realizó en Toledo el pasado lunes. Concurrió junto a la Sra. Alcaldesa y al Concejala Jorge Baccino. La jornada fue muy enriquecedora, se brindaron conceptos claros y concretos. En el día de ayer la Concejala participó en la reunión de la Red Interinstitucional de Camino del Andalúz, se sumó la Sra. Leticia Farias, representante de INAU, la cual también participa en la Red de Suárez. Con respecto al proyecto de zendas culturales del cual había informado sesiones atrás, informó que se propondrá la compra de material didáctico.

Además la Concejala informó que la Asistente Social que atiende nuestro territorio, Sra. Catlin Martínez hará usufructo de su licencia reglamentaria desde el 10 de agosto hasta el 11 de setiembre, quedando sólo para atención de urgencias la Sra. Mariela Carrancio de la Dirección de Desarrollo Humano. Reintegrada de la licencia, la Sra. Martínez tendrá nuevos días y horarios de atención; primer, segundo y tercer miércoles de cada mes en Suárez, en el horario de 09 a 11:30 horas. Y el cuarto miércoles de cada mes en Oficina de Camino del Andalúz en el mismo horario.

Por otra parte la Concejala destacó el trabajo que se viene realizando en el Taller de Peluquería del Centro de Barrio Manuel Bardés, se están realizando trabajos prácticos de corte y tinta, los vecinos del barrio participan en los mismos. A pesar del espacio reducido del local se trabaja muy bien, se formó un grupo muy lindo. Próximamente participarán en una nueva capacitación en la Escuela de Peluquería de Fabian Sciuto, convocadas por la misma escuela a raíz de la experiencia que tuvieron en el mes de junio.

La Concejala destacó los trabajos de mantenimiento realizados por parte de la D.G.O. en Cont. Camino Rivera, dentro de los recursos con los que cuentan se está trabajando bien.

8) El Concejala José Zarza presentó nota de solicitud de permiso enviada por parte de la Revista "Star Dance" para su estudio por parte del Concejo.

Por otra parte, consultó a la Alcaldesa sobre el estado del reclamo que realizó para que se repare el pozo que existe en la calle Independencia esquina Bvar. Artigas. La Alcaldesa informó que ha reiterado en varias oportunidades el reclamo ante la D.G.O. y aún está a la espera de que se atienda el mismo.

Además el Concejala propuso que se construyan baños dentro del gimnasio de la Plaza de Deportes. La Alcaldesa recordó lo tratado en sesión del Concejo cuando se recibió la visita de la Sra. María Eugenia González, Directora de Acondicionamiento Urbano, la cual informó que desde el inicio del proyecto no se proyectó la construcción de baños dentro del local, sino que los baños a utilizar son los ya existentes en el predio. Y recordó que cuando se recibió la visita los concejales estaban de acuerdo con dicha pauta.

9) El Concejala Juan Colman realizó una mención al Concejo Municipal por el trabajo que se está realizando a nivel del territorio, se ven los trabajos que se realizan en los barrios.

10) Se recibió solicitud de colaboración enviada por parte de la Sra. Andrea Ferreira, vecina de Camino del Andalúz km 4,500, mediante la cual informó que como todos los años están organizando el festejo del Día del Niño en la plaza del barrio, por lo que solicitó algún tipo de colaboración, según lo que se considere para apoyar dicha realización.

Luego de tratar el tema, y considerando que el festejo por parte de dichos vecinos se hace todos los años, y siempre cuentan con el apoyo del Municipio, se resolvió brindar colaboración mediante la contratación de tres horas de juegos inflables. Se presentará presupuesto para su estudio próximamente.

11) Se recibió solicitud de permiso enviada por parte de COVI Suárez 2, para realización de una jornada de venta económica el próximo 11 de agosto de 10 a 14 horas, en el escenario del Vagón Cultural, a efectos de recaudar fondos. Luego de tratar el tema se resolvió su aprobación. Se solicitará a los organizadores el mantenimiento de las condiciones de higiene del espacio.

12) Se recibió nota enviada desde COVI Suárez 1, mediante la cual informaron que están organizando los festejos para el Día del Niño, por lo que solicitaron permiso para realizar actividades en el escenario del Vagón Cultural el día 10 de agosto en el horario de 13 a 17 horas. Además solicitaron la colaboración del Municipio con juegos inflables. Luego de tratar el tema, se resolvió brindar colaboración mediante la contratación de tres horas de juegos inflables. Además se solicitará a los organizadores el mantenimiento de las condiciones de higiene.

13) Se recibió nota enviada por parte de la asociación "Mi Refugio, Centro de Esperanza, Casa de Dios" mediante la cual informaron acerca del trabajo que realizan en nuestra localidad. Además informaron que están organizando actividades en el marco del Día del Niño, para el próximo 17 de agosto, por lo que solicitaron autorización para dicha realización en el espacio del Vagón, en el horario 15 a 17 horas. Luego de tratar el tema, se resolvió autorizar el uso del espacio, se solicitará a los organizadores el mantenimiento de las condiciones de higiene.

14) Según lo informado en sesión del día 20 de junio, Acta N°021/19, en referencia a la suspensión del Encuentro de Coros del cual participaría el Coro "Vivo por ella" de nuestra localidad por las inclemencias del tiempo. Se informó por parte de la Alcaldesa que ya se fijó nueva fecha de realización; será el próximo sábado 27 de julio en las mismas condiciones. La Alcaldesa recordó que por Resol. N°102/19 este Concejo autorizó el gasto para solventar el gasto de traslado del mismo al mencionado encuentro, por un valor de \$U8.400. En vista de que en esta oportunidad se sumó el Coro "La Capilla" de Toledo, para participar de la jornada, se propuso se solvente de forma conjunta entre nuestro Municipio y el Municipio de Toledo el gasto de traslado para ambos grupos, como se hizo el año anterior. Por lo expuesto, la Alcaldesa informó que el costo del viaje asciende a la suma total de \$U14.000, debiendo abonar por parte de cada Municipio la suma de \$U7.000. Luego de tratar el tema, se resolvió su aprobación.

15) La Alcaldesa propuso la compra de sillas para el Municipio las cuales serán utilizadas para la realización de reuniones en la Sala de Sesiones del Concejo, vista la necesidad existente en cuanto al mencionado mobiliario.

Para lo cual presentó presupuesto para su estudio por parte del Concejo.

Luego de tratar el tema, se resolvió autorizar el gasto para la compra de 30 sillas apilables en la empresa Nicolas DeMarco y Cia. S.A. Por un importe de hasta \$30.949.

16) La Alcaldesa informó que al igual que el Concejal Zarza recibió nota de solicitud enviada por parte de la Revista "Star Dance" de nuestra localidad, mediante la cual se solicitó autorización para ensayar en el espacio del escenario del Vagón Cultural los días martes de 18 a 20 horas. Luego de tratar el tema se resolvió autorizar el uso del espacio, y solicitar a la agrupación que mantenga el lugar en condiciones de higiene. Además se informará que se priorizarán las actividades que se organicen por parte del Municipio en caso de coincidir con algún día de ensayo de la agrupación.

Votación:

Tema 1	<i>afirmativa</i>	4 en 4	
Tema 2	"	4 en 4	
Tema 3	"	4 en 4	
Tema 4	"	4 en 4	
Tema 5	"	4 en 4	
Tema 6	"	4 en 4	
Tema 7	"	4 en 4	
Tema 8	"	4 en 4	
Tema 9	"	4 en 4	
Tema 10	"	4 en 4	
Tema 11	"	4 en 4	
Tema 12	"	4 en 4	
Tema 13	"	4 en 4	
Tema 14	"	4 en 4	
Tema 15	"	4 en 4	
Tema 16	"	4 en 4	

Resoluciones:

- Tema 2) Resoluciones Nº133/19 y Nº134/19
Tema 3) Resolución Nº135/19
Tema 4) Resolución Nº136/19
Tema 5) Resolución Nº137/19
Tema 6) Resolución Nº138/19

La presente Acta que ocupa los folios 098, 099, 100, 101 y 102 se lee, otorga y firma en Joaquín Suárez, el día 31 de julio de 2019.-

Daniela Ruzzo
ALCALDESA
DANIELA RUZZO

Resolución
CONCEJAL
RESOLUCIÓN 1060

CONCEJAL
JOSÉ BACCIO