

CONCEJO MUNICIPAL DE J. SUÁREZ

J. Suárez, 22 de Abril de 2025.-

Tipo de sesión: ORDINARIA

Hora de inicio: 19:30

Hora de finalización: 21:30

Participantes

Alcaldesa:	Concejales Suplentes:
Juan Cáceres (FA)	Hugo López
Concejales Titulares:	
Daniela Ruzzo (FA)	Carlos Vallari
Juan Laguna (FA)	
Nombre de quien preside:	Juan Cáceres (FA)

Orden del día:

- 1) Lectura Acta N°008/25.
- 2) Informes Sr. Alcalde.
- 3) Rendición de gastos FIGM.
- 4) Dejar sin efecto saldo existente en OC 933-Talleres de Ajedrez.
- 5) Solicitud de colaboración Prof. Rozana Ferreira, Coro "Vivo por ella".
- 6) Solicitud de colaboración Grupo de Danza "Estampa Suareña".
- 7) Reparación tractor cortacésped Marca Husqvarna.
- 8) Solicitud de colaboración Sra. Beatriz Saucó.
- 9) Propuesta para compra de asfalto en frío.
- 10) Solicitud de colaboración Liceo de Casarino.
- 11) Solicitud transposición de rubros.
- 12) Autorización de gastos FIGM.
- 13) Adjudicación compra directa N°526-Contratación de fletes.
- 14) Solicitud de colaboración ACADEMIA Kazuo Dojo "Casarino".
- 15) Informes y propuesta Sra. Concejala Daniela Ruzzo.

Desarrollo:

- 1)-Se procedió a la lectura del acta N°007/25, la cual fue aprobada y firmada.
- 2)-El Sr. Alcalde brindó los siguientes informes;

-Se continúa trabajando para tratar la afectación de palmeras a raíz del picudo rojo en la localidad; en coordinación con la Cooperativa CEMPAN, se realizó el retiro de dos ejemplares de los afectados en la Plaza Diego Pons. Debido a que la Cooperativa solo trabaja 10 días al mes en nuestro territorio, y que el retiro de cada palmera conlleva un día entero de trabajo, y previendo no descuidar los espacios que también requieren cortes de pasto, se van a ir retirando los demás ejemplares en cuanto sea posible, considerando los recursos limitados con los que se cuenta. Además la Cooperativa tuvo que intervenir en Camino del Andalúz km 0 por la caída de un árbol, lo que también resintió las tareas. Se han recibido varios reclamos de vecinos por las afectaciones de palmeras en predios privados, las cuales requieren retiro, pero debido a la situación ya explicada, no es posible dar atención por el momento, estando pendientes de realización en cuanto sea posible.

Por otra parte, con respecto a la propuesta aprobada en sesión anterior, para la reforestación (+) en los espacios donde se han retirado las palmeras dentro de la plaza, se informó que el

próximo viernes concurrirá paisajista de la Dirección de Espacios Públicos a solicitud del Municipio para evaluar las posibilidades de acuerdo a las necesidades del espacio. También se mantendrá reunión con la empresa ProArbol a efectos de tratar el mismo tema.

-La Dirección General de Obras estuvo realizando mantenimiento en las calles Juan Díaz de Solís, 25 de Agosto y Sarandí, que presentaban deterioro. Además se estuvo trabajando en el barrio La Esperanza con la motoniveladora y el rodillo.

También se trabajó haciendo repaso en Camino Rivera de Camino Andaluz hasta el puente, restando realizar el trabajo de cunetas con la retroexcavadora, debido a que la misma se averió estamos a la espera de la reparación para continuar el trabajo.

El Sr. Alcalde remarcó que es de su conocimiento el gran deterioro que presentan varias calles, en vista de que se está reparando la maquinaria las tareas de reparación y mantenimiento se reanudarán a la brevedad posible.

Por otra parte se informó que comenzó la obra para construcción del paso sobre Camino Silvestre Guillen (Camino del Andaluz km 2.500), donde pasa la cañada, ya se colocaron los caños y falta colocar los cabezales, la obra está siendo ejecutada por la empresa CVC, y financiada por la Intendencia.

-Según Resolución N°25/01999 el Gobierno de Canelones aprobó las nuevas denominaciones de calles, "1° de Mayo" y "Elizabeth Viera Reyes", gestionado por Expediente N°2024-81-1400-00054, a solicitud de vecinos de la localidad con el apoyo del Concejo Municipal, según Resolución N°125/24.

-Las Cooperativas COVI Suárez 1 y COVI Suárez 2, solicitaron reunión a efectos de tratar el tema de la colaboración que se aprobó el año pasado, para la realización de trabajos de maquinaria para solucionar la problemática de aguas que existen en los predios, los cuales no habían sido realizados por temas internos de las cooperativas. Se informará una vez realizada la reunión para conocimiento del Concejo Municipal.

-En el día de hoy concurrió a reunión del CECOED, a efectos de tratar las situaciones de emergencia climática que se han registrado en estos días. Se solicitará la actualización de los datos por localidad de lugares para evacuación, así como datos de referentes. Además se informó sobre los temas abordados y lo informado por la Dirección de Gestión Ambiental.

-Se construyó el tajamar en el Refugio de Animales de la Sra. Alicia Torres, ubicado sobre la calle Pérez Olave, por parte de la Dirección de Desarrollo Rural, a partir de la solicitud de apoyo enviada por el refugio, recibida por el Concejo Municipal y cursada al Gobierno Departamental.

-Se instaló el tablero de basquet en la Plaza La Rinconada, brindado por el Municipio en el marco de la inauguración del espacio. En el día de ayer se constató el intento de hurto del tobogán y un subeybaja de la Plaza, quedando vandalizados, se hará la denuncia policial. Además se realizó relevamiento junto a la empresa Mobiliario Urbano S.A.S. de los equipos y juegos que necesitan reparaciones, por lo que se presentará presupuesto a la brevedad.

3)-Se presentó la rendición de gastos del FIGM del período 20 de marzo al 19 de abril del corriente, se entregaron las copias de las mismas a los Concejales presentes y luego de tratar el tema se resolvió su aprobación.

4)-El Sr. Alcalde informó que la Asociación ACADEM, que brindaba las facturas para el pago de los honorarios del Sr. Daniel Pucheta, por los Talleres de Ajedrez dictados en el Vagón Cultural, está en proceso de cambio de RUT. Según se informó por parte de ACADEM la gestión por el cambio de empresa estiman que demore varios meses, durante los cuales no van a poder facturar a sus socios. Ante la situación el Sr. Daniel Pucheta tramitará el Monotributo MIDES, a los efectos de contar con las facturas y poder seguir cobrando sus honorarios.

En vista de que no se van a recibir más facturas asociadas a AGREMYARTE, se hace necesario emitir autorización para dejar sin efecto el saldo existente reservado en la orden de compra N°933, generada a partir de la autorización del gasto según Resolución N°019/25. Por lo expuesto, luego de tratar el tema, se resolvió dejar sin efecto la autorización del gasto por el importe total de \$U35.552,35, y solicitar a la Dirección de Recursos Materiales la liberación de dicho importe de la OC N°933.

5)-Se recibió solicitud de colaboración enviada por la Sra. Rozana Ferreira, dependiente de la Dirección Gral de Cultura, Profesora a cargo del Coro "Vivo por ella" de nuestra localidad.

Informando que el próximo 25 de mayo el coro está invitado a participar en encuentro a realizarse en la inmediaciones de Chuy, departamento de Rocha. Por tal motivo, solicitó colaboración del Concejo Municipal para solventar el traslado del coro, solicitando además que la salida del transporte sea desde La Paz, a efectos de que el coro de dicha localidad también participe.

El Sr. Alcalde informó que consultada la empresa de transporte Daniel Montano, la misma cotizó el servicio por un importe de \$U60.000. Además la Sra. Rozana Ferreira informó que cuenta con la cotización de otra empresa por el servicio, por el importe de \$U42.000.

Tratado el tema, se resolvió brindar colaboración con un importe de hasta \$U15.000 para solventar parte del viaje. Informándole a la solicitante que en caso de realizar el viaje con la empresa que ella consultó, la misma debe cumplir con los requisitos legales para el pago del servicio por parte del Municipio.

6)-Se recibió solicitud de colaboración enviada por parte del Sr. Santiago Domínguez, Tallerista a cargo del grupo de danza "Estampa Suareña", dependiente de la Dirección Gral de Cultura. Mediante la misma se informó que el próximo sábado 26 de abril están invitados a participar en un encuentro de danza, en el Centro Cultural de Ciudad de la Costa. Para lo cual solicitaron el apoyo del Concejo Municipal con el servicio de transporte. Se presentó presupuesto de la empresa Daniel Montano, por el servicio mencionado para estudio del Concejo.

Tratado el tema, se resolvió brindar la colaboración solicitada, y aprobar el gasto según presupuesto presentado, por el importe total de \$U7.500.

7)-El Sr. Alcalde informó que uno de los tractores cortacésped de la Cuadrilla del Municipio, marca Husqvarna presenta varias averías. Por lo que se consultó con proveedor el costo del servicio para su reparación. Habiendo sido evaluado por parte del mismo, y según sugerencia del Sr. Carlos Hernández, Capataz de Cuadrilla, se presentó presupuesto por el costo del servicio de reparación para consideración del Concejo Municipal.

Tratado el tema, se resolvió aprobar el gasto, según presupuesto presentado, por el importe total de \$U39.600.

8)-Se recibió nota enviada por la Sra. Beatriz Saucó, vecina de la localidad, la cual informó que de forma voluntaria junto a otras vecinas se encarga de varios perros que están en situación de calle, brindándoles alimentos, castraciones y demás cuidados. Diariamente recorre la localidad, para llevar atención a un total de entre 20 y 25 animales. Dicha atención la brinda de forma honoraria y solventada por ella misma y las demás vecinas.

En vista de los recursos que le insumen las actividades, es que se acercó al Concejo Municipal a efectos de solicitar colaboración con alimentos de forma mensual.

Tratado el tema, en vista de que la labor de la vecina es de carácter social, atendiendo animales que están en la vía pública abandonados, se resolvió brindar una única colaboración, de forma puntual, con dos bolsas de ración para perros de 25 kg. Y se le propondrá que se plantee su situación ante la Unidad de Bienestar Animal de la Intendencia.

9)-El Sr. Alcalde propuso realizar una compra de 200 bolsas de 25 kg de asfalto en frío, para utilizar en las tareas de bacheo que realiza la Cuadrilla del Municipio. Para lo cual presentó presupuesto de la empresa CABF S.A.S. para consideración.

Tratado el tema, se resolvió aprobar el gasto por el importe total de \$U141.520, según presupuesto presentado.

10)-Se recibió carta enviada desde el Liceo de Casarino, informando sobre la solicitud presentada en sesión del día 18 de marzo, Acta N°007/25, el viaje que estaba previsto para el 25 de abril, fue reprogramado para el próximo 07 de mayo. Además se informó que se modificó el recorrido inicial.

Tratado el tema, se resolvió brindar la colaboración, autorizando el gasto por el importe de \$U16.000 en la empresa Daniel Montano.

11)-En atención a los gastos a realizar en el marco del POA 2025, y el funcionamiento diario del Municipio, y que algunos de los rubros involucrados no cuentan con la disponibilidad presupuestal necesaria, se presentó planteo de transposición de rubros para consideración del Concejo Municipal. Tratado el tema, se resolvió su aprobación.

12)-Se presentó listado de gastos a realizar con el FIGM para consideración del Concejo Municipal. Tratado el tema, se resolvió aprobar los mismos por un importe de \$U194.256, para

el período 22 de abril al 06 de mayo del corriente.

13)-En el marco del procedimiento de compra directa N°526, cuyo objeto es la contratación de servicios de fletes, iniciada a partir de la Resolución N°034/25, sustanciada en Expediente N°2025-81-1400-00035, se presentó cuadro comparativo de ofertas, a partir de invitaciones enviadas a proveedores y la publicación en ARCE, para consideración del Concejo Municipal. Tratado el tema, se resolvió adjudicar el gasto en la empresa Sergio Martínez Reggio, por el importe de \$U279.990, por la contratación de 100 servicios en camión de 10 m³.

14)-Se retomó el tema tratado en sesión anterior, Acta N°008/25, referente a la colaboración solicitada por parte de la Academia Kazu Dojo "Casarino". Se presentaron presupuestos por la compra de electrodomésticos para estudio del Concejo Municipal.

Tratado el tema, se resolvió brindar colaboración, con la compra de una cocina a gas, para rifar, destacando la participación de la academia en un certamen a nivel internacional.

15)-La Sra. Concejala Daniela Ruzzo propuso brindar colaboración con alimento para perros al Refugio de animales de la Sra. Alicia Torres, y la realización de jornada de castración gratuita en el territorio, coordinando con la Unidad de Bienestar Animal.

Además la Sra. Concejala propuso que se coloque un equipo de estación saludable y un cartel en la Plaza Villa San Felipe, en el marco de la inauguración del espacio.

Tratado el tema se resolvió aprobar las propuestas de la Sra. Concejala por lo que se consultarán proveedores para presentar presupuestos para su consideración.

Votación:

Tema 1	<i>afirmativa</i>	3 en 3
Tema 3	<i>afirmativa</i>	3 en 3
Tema 4	<i>afirmativa</i>	3 en 3
Tema 5	<i>afirmativa</i>	3 en 3
Tema 6	<i>afirmativa</i>	3 en 3
Tema 7	<i>afirmativa</i>	3 en 3
Tema 8	<i>afirmativa</i>	3 en 3
Tema 9	<i>afirmativa</i>	3 en 3
Tema 10	<i>afirmativa</i>	3 en 3
Tema 11	<i>afirmativa</i>	3 en 3
Tema 12	<i>afirmativa</i>	3 en 3
Tema 13	<i>afirmativa</i>	3 en 3
Tema 14	<i>afirmativa</i>	3 en 3
Tema 15	<i>afirmativa</i>	3 en 3

Resoluciones:

Tema 03) Resolución N°038/25

Tema 04) Resolución N°039/25

Tema 11) Resolución N°040/25

Tema 12) Resolución N°041/25

Tema 13) Resolución N°042/25

Tema 14) Resolución N°043/25

La presente Acta que ocupa los folios 022, 023, 024, 025 y 026 se lee, otorga y firma en Joaquín Suárez, el día 06 de mayo de 2025.-

(+) 598 1828

Intendencia de Canelones
Tomás Berreta 370
Canelones, Uruguay

Juan Pardo
CONSEJAL
imcanelones.gub.uy

Juan Cáceres
ALCALDE

Daniela Ruzzo
Daniela Ruzzo
Concejala