



CONCEJO MUNICIPAL DE J. SUÁREZ

J. Suárez, 20 de mayo de 2026.-

Tipo de sesión: ORDINARIA
Hora de inicio: 16:30
Hora de finalización: 20:30

Participantes

Alcalde:	Concejales Suplentes:
Mathías Mendieta (FA)	
Concejales Titulares:	
Mariana Hernández (FA)	
Andrés Marteluna (CR)	Bruno Stocco
José Abel Zarza (CR)	

Nombre de quien preside:	Mathías Mendieta
--------------------------	------------------

Visitantes: Sres. Jorge Sosa, Adrian Nicoletti, y Sra. Brenda Silva, vecinos de Villa Luján.
Sra. Mary Torres, integrante de COVI Suárez 1.

Orden del día:

- 1) Informes Sr. Alcalde.
- 2) Lectura Acta N°012/26.
- 3) Charla con vecinos/as del barrio Villa Luján.
- 4) Recibimiento de la Sra. Mary Torres, Covi Suárez 1.
- 5) Rendición de gastos FIGM.
- 6) Oficializar y regularizar nombres de calles del barrio Villa Albert.
- 7) Denuncia presentada por vecinos de la calle Rincón y zonas aledañas.
- 8) Instalación de planta industrial en padrones N°71460 y N°71461, DESPRO S.A.
- 9) Autorización de gastos Programa "Un niño, un instrumento".
- 10) Propuesta para compra de pintura para el Cuadrado de la Plaza Diego Pons.
- 11) Reparación cargador frontal del tractor del Municipio.
- 12) Autorización de gastos FIGM.
- 13) Solicitud transposición de rubros.
- 14) Compra de lonas para reposición en gazebo del Municipio.
- 15) Colaboración proyecto Bienestar Animal: compra de alimento para perros.
- 16) Acto protocolar 19 de junio, organizado por la Red Interinstitucional.
- 17) Solicitud de autorización cuidacoches Sr. José Martín Viera Aranda.
- 18) Solicitud de colaboración Escuela N°124 J. Suárez.
- 19) Solicitud presentada por el Sr. Milton Nario, puesto de flores en Bvar Artigas.
- 20) Propuesta para realización de sesiones ordinarias del Concejo Municipal.
- 21) Propuesta para realizar capacitaciones de reanimación.
- 22) Proyecto para atención psicológica, Sra. Cinthia Acosta.
- 23) Proyecto Fondos NODO Estudiantes- Liceo de J. Suárez.
- 24) Propuesta palabras vertidas por Ediles de la Junta Departamental de Canelones.
- 25) Solicitud de colaboración COVI Suárez 2.

Desarrollo:

1)-El Sr. Alcalde Subrogante, Sr. Mathías Mendieta, procedió a brindar los siguientes informes:
(+) 598 1828



-El viernes 15 de mayo se realizó el lanzamiento de Mayo Amarillo en el Municipio de Pando, desde nuestro Municipio concurrió en representación la Sra. Margarita Rodríguez, Secretaria del Sr. Alcalde. Se realizó informe sobre la actividad a realizarse en nuestro municipio, en dicho marco, el próximo 27 de mayo en la Plaza de Deportes, actividad organizada por la Red Interinstitucional de J. Suárez. Se contará con la presencia del Sr. Marcelo Metediera, Presidente de UNASEV.

-Se entregó la colaboración de pintura al Jardín de Infantes N°289, aprobada en sesión anterior, Acta N°011/26. La Sra. Silvia Catapán, Directora, agradeció el apoyo constante.

-Según lo resuelto en sesión anterior, se acordó reunión con la Sra. Erika Santander, impulsora de olla popular, para el lunes 11 de mayo, pero la interesada no concurrió.

-Se realizó reunión entre el Concejo Municipal, el Sr. Comisario de la Secc. 16Ta, Sr. Miguel Leguisamo, y vecinos de Villa Albert y Villa Mabel. Se trató el tema referente a las denuncias por circulación de motos, y peligrosidad en la circulación. Se trataron varios temas de interés, y se destacó el encuentro con los vecinos y las autoridades locales.

-Se apoyará con el préstamos de 3 gazebos al Municipio de Barros Blancos y con el préstamo del proyecto al Municipio de Empalme Olmos, a solicitud de dichos municipios.

-Se recibió visita de la Dirección de Gestión Ambiental, en el marco de la plantación de arbolado autóctono en espacios de la localidad.

-La D.G.O., estuvo trabajando en la reparación del cruce de las calles Meirelles y Camino del Indio. En el día de hoy se informó a la Dirección sobre el desmoronamiento del trabajo que se había realizado, debido a que el trabajo quedó pendiente de finalización a la espera de dos caños que aportará la Dirección. Se advirtió sobre la peligrosidad que reviste el cruce para la circulación, debido a la profundidad.

-La D.G.O., estuvo realizando trabajos con motoniveladora contratada; en calle Meirelles.

-En el día de hoy concurrió a reunión realizada en el Municipio de Pando, en el marco del proyecto por Tren Turístico.

2)-Se procedió a la lectura del acta N°012/26, la cual fue aprobada y firmada.

3)-Se recibió visita de vecinos del barrio Villa Luján, los cuales solicitaron la concurrencia a sesión del Concejo Municipal, según consta en Acta N°012/26.

Se planteó problema de circulación de pluviales en el barrio, a raíz del cual se ocasiona la inundación de vivienda al final de la calle Tacuarembó. Además se consultó por la entrega de contenedores domiciliarios y la realización de podas.

Desde el Concejo Municipal, se informó sobre el funcionamiento de las tareas a realizar por la D.G.O., en cuanto al problema de la circulación de pluviales. Por otra parte, se informó que el barrio está pendiente para ser incluido en el nuevo Programa de Hogares Sustentables, por lo que se está a la espera de que la Dirección Gral de Gestión Ambiental fije fecha de entrega de equipamiento. Con respecto a la realización de podas en el ornato público se informó que las solicitudes deben hacerse a en el Municipio, a los efectos de incluir las mismas dentro del Plan de Trabajo de la Cooperativa CEMPAN, una vez que se comience el trabajo en el territorio. Se acordó la realización de visita del Concejo Municipal al barrio por la problemática de los pluviales.

4)-Se recibió a la Sra. Mary Torres, integrantes de COVI Suárez 1, la cual solicitó concurrir a los efectos de presentar solicitud de colaboración con balastro para el acondicionamiento de las calles internas de la cooperativa. Informó sobre el estado actual de las obras de las viviendas, y consultó por colaboración con caños solicitada para la canalización de pluviales, entre los terrenos de las dos cooperativas, en reunión realizada el pasado 12 de mayo con el Sr. Alcalde. Desde el Concejo Municipal se consultó acerca de la efectividad de los trabajos realizados con retroexcavadora el año pasado, según colaboración brindada, la cual solucionaría la problemática de canalización, según lo manifestado por los solicitantes en el año 2023. La Sra. Torres informó que el zanjeado realizado no solucionó el problema, y que continúan con la problemática de las aguas. Además solicitó la realización de cunetas en las calles del entorno de los predios de las cooperativas.

Desde el Concejo Municipal se informó que los caños que se habían solicitado en la reunión

(+) 598 1828



Procuraduría General
B. P. S.

J. M. S.
R. A. S.

- realizada ya fueron comprados y están a la espera del traslado de los mismos por parte de la D.G.O. Retirada la vecina de la sesión se procedió a tratar el tema.
- Se resolvió que se realizará visita a los predios en acuerdo con integrantes de ambas cooperativas por parte del Concejo Municipal, y queda para estudio la colaboración solicitada.
- 5)-**Se presentó la rendición de gastos FIGM del período 20 de abril al 19 de mayo, con copias a la vista, se resolvió su aprobación.
- 6)-**En atención a la reciente instalación de cartelería de nomenclatura sobre la calle 1° de Mayo, se hace necesario iniciar gestiones para realizar la oficialización y regularización de calles de intersección con la misma, en atención a los nombres popularmente conocidos por vecinos de los tramos. Tratado el tema, se resolvió oficializar el nombre de la calle Juan Díaz de Solís, y regularizar el nombre de la calle Maximiliano Torená.
- 7)-**Considerando la instalación de planta industrial en padrones N°71460 y N°71461 de nuestra localidad, por parte de la firma DESPRO S.A., y el movimiento que se está llevando adelante por vecinos/as, por el impacto de la misma en la zona, se resolvió emitir resolución a los efectos de solicitar una reunión urgente, de carácter informativo, con las Direcciones de Gestión Territorial y Gestión Ambiental, y la Comisión de Ruralidades Canarias.
- 8)-**En atención al proyecto presentado por vecinos de los barrios Villa Mabel y Villa Albert, para el acondicionamiento de la Plaza "El Parque", y lo tratado en sesiones N°009/26 y N°011/26, se emitió resolución de aval del proyecto, a los efectos de cursar el mismo para conocimiento y consideración de la Dirección de Espacios Públicos.
- 9)-**En atención a la llegada del Programa "Un niño, un instrumento" del SODRE a nuestra localidad, se emitió autorización de gastos por concepto de contratación de docentes para el dictado de clases, para el período mayo-diciembre 2026.
- 10)-**Se propuso la compra de pintura a los efectos de acondicionar el exterior del local del Cuadrado de la Plaza Diego Pons. A tales efectos se presentaron presupuestos para consideración; proveedores Barraca De Todo, Barraca Los Tres, Barraca José Luis, Ferretería Pombo. Tratado el tema, se resolvió aprobar el gasto en Barraca José Luis, por el importe de \$U8.400.
- 11)-**Se presentó presupuesto por la reparación del cargador frontal del tractor del Municipio, ya que se hace necesario su reparación para poder retomar los trabajos. Tratado el tema se resolvió aprobar el presupuesto presentado.
- 12)-**Se autorizó la realización de gastos con el FIGM, por lo que se emitió resolución de estilo.
- 13)-**En atención a los gastos a realizar en el marco del POA 2026, y que algunos de los rubros involucrados no cuentan con la disponibilidad presupuestal necesaria, se presentó planteo de transposición de rubros para consideración del Concejo Municipal. Tratado el tema, se resolvió su aprobación.
- 14)-**Se propuso realizar compra de 8 lonas para los gazebos del Municipio, a efectos de su reposición por averías. Tratado el tema, se resolvió aprobar el gasto.
- 15)-**En el marco del proyecto de Bienestar Animal, se propuso la compra de alimento para perros para brindar colaboración con el Refugio de Alicia Torres, y con la Sra. Beatriz Sauco. Tratado el tema, se resolvió brindar 10 bolsas de comida para la Sra. Beatriz Sauco y 20 bolsas de comida para el refugio de Alicia Torres.
- 16)-**Se recibió solicitud de apoyo enviada por la Red Interinstitucional, en el marco de la organización del acto protocolar del 19 de junio, a realizarse en la Plaza Diego Pons. Tratado el tema, se resolvió brindar la ofrenda floral, el servicio de audio, y solicitud de inspectores de tránsito.
- 17)-**Se recibió solicitud de autorización para cuidacoches por parte del Sr. José Martín Viera Aranda, a los efectos de instalarse en calle Rómulo Carlo entre Fiorito y Juan Díaz de Solís. Tratado el tema, se resolvió solicitar certificado de buena conducta para consideración de la solicitud presentada.
- 18)-**En atención a la reunión realizada entre el Concejo Municipal, la Directora y padres de la Comisión Fomento de la Escuela N°124, se propuso brindar colaboración con el centro educativo. Para lo cual se presentaron presupuestos para la compra de 3 rollos de tejido y 200 bloques, según lo solicitado, proveedores Barraca De todo, Barraca Los Tres, Barraca José Luis
- (+) 598 1828



y Barraca 5 Esquinas. Tratado el tema se resolvió brindar colaboración solicitada, y aprobar el gasto en Barraca Los Tres.

19)-Se recibió solicitud de autorización para instalación de puesto de venta de flores en calle Bvar Artigas esquina José Pedro Varela, por parte del Sr. Milton Nario.

Tratado el tema, se resolvió permitir la instalación del puesto, de forma provisoria, en atención a la elaboración del Plan de Movilidad de la planta urbana, que está siendo elaborado por parte de nuestro Municipio.

20)-La Sra. Concejala Mariana Hernández propuso fijar las sesiones ordinarias, los días miércoles, por motivos laborales.

Tratado el tema, se resolvió establecer la realización de sesiones el 1º y 3º miércoles de cada mes a las 15 horas.

21)-El Sr. Concejal Andrés Marteluna propuso organizar capacitaciones para la comunidad con cursos de reanimación, en el Centro Cultural. Se resolvió aprobar la propuesta, por lo que se consultará a la Seccional 16ta, para solicitar apoyo con material para el curso, y avanzar con la organización.

22)-Se presentó defensa del proyecto para atención psicológica por parte de la Sra. Cinthia Acosta. Tratado el tema, se resolvió retomar el tema en próxima sesión.

23)-Se recibió propuesta enviada por parte del Liceo de J. Suárez, para la presentación de proyecto para intervención de espacio de la Estación de AFE, en el marco de la convocatoria de los "Fondos NODO Estudiantes" otorgados por el MEC, ANEP y Ceibal. En dicho marco la propuesta tiene como objetivo acondicionar espacio como salón multifunción.

Tratado el tema, se resolvió proponer el espacio de la planta superior de la Estación de AFE como lugar de desarrollo de la propuesta.

24)-El Sr. Concejal Andrés Marteluna propuso que cuando un Edil de la Junta Departamental de Canelones, en una sesión ordinaria, en espacios como la media hora previa o exposiciones verbales en los cuales se involucre al Municipio de Joaquín Suárez, se incluya dentro del orden del día de la sesión del Concejo Municipal, la lectura de dichas expresiones.

Se resolvió aprobar la propuesta.

25)-Se recibió solicitud de colaboración enviada desde COVI Suárez 2, mediante la cual se solicitó el apoyo del Concejo Municipal con balasto para acondicionamiento de las calles internas del predio.

Tratado el tema, se resolvió retomar el tema una vez realizada la visita a las cooperativas, según lo tratado en sesión de la fecha, punto 4 del orden del día.

Votación:

Tema 2	afirmativa	4 en 4	
Tema 3	afirmativa	4 en 4	
Tema 4	afirmativa	4 en 4	
Tema 5	afirmativa	4 en 4	
Tema 6	afirmativa	4 en 4	
Tema 7	afirmativa	4 en 4	
Tema 8	afirmativa	4 en 4	
Tema 9	afirmativa	4 en 4	
Tema 10	afirmativa	4 en 4	
Tema 11	afirmativa	4 en 4	
Tema 12	afirmativa	4 en 4	
Tema 13	afirmativa	4 en 4	
Tema 14	afirmativa	4 en 4	
Tema 15	afirmativa	4 en 4	
Tema 16	afirmativa	4 en 4	
Tema 17	afirmativa	4 en 4	
Tema 18	afirmativa	4 en 4	

(+) 598 1828



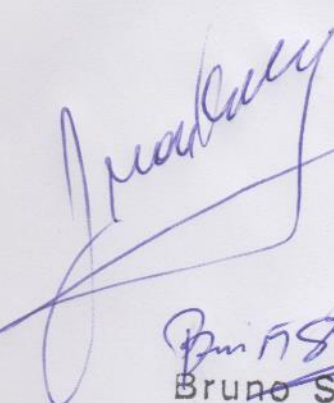
Tema 19	afirmativa	4 en 4	
Tema 20	afirmativa	4 en 4	
Tema 21	afirmativa	4 en 4	
Tema 22	afirmativa	4 en 4	
Tema 23	afirmativa	4 en 4	
Tema 24	afirmativa	4 en 4	
Tema 25	afirmativa	4 en 4	

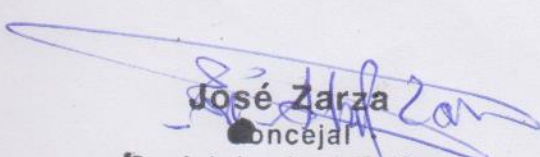
Resoluciones:

- Tema 05) Resolución N°061/26
- Tema 06) Resolución N°062/26
- Tema 07) Resolución N°063/26
- Tema 08) Resolución N°064/26
- Tema 09) Resolución N°065/26
- Tema 12) Resolución N°066/26
- Tema 13) Resolución N°067/26

La presente Acta que ocupa los folios 034, 035, 036, 037 y 038, se lee, otorga y firma en Joaquín Suárez, el día 03 de junio de 2026.-


Mariana Hernández
Concejala
Municipio de J. Suárez


Bruno Stocco
Concejal
Municipio de Suárez


José Zarza
Concejal
Municipio de J. Suárez