



Gobierno de
Canelones

Folio 070

Miguel, Fernando Correa y Daniel Hermida, estando habilitados para representación cualquiera de ellos. También informaron que se designó a la Sra. Camila Arias como referente para retirar las donaciones a la olla, y consultaron acerca de la posibilidad de realizar la compra de alimentos para brindar meriendas a los niños que concurren a las clases de apoyo con el dinero mensual que se les destina como donación a la olla por parte del Municipio.

Además informaron que el próximo 08 de agosto realizarán una actividad por el Día del Niño en el local, por lo que solicitaron la colaboración del Concejo con panchos, refrescos, golosinas o juguetes.

Luego de tratar el tema se resolvió autorizar la compra de alimentos para las meriendas con el dinero asignado mensualmente a la olla por parte del Municipio. Con respecto a la colaboración por el Día del Niño el Sr. Concejal R. Torres propuso brindar colaboración por el importe de \$U1.500, y la Sra. Concejal Ruzzo manifestó estar de acuerdo con dicho importe. Por su parte el Sr. Alcalde propuso el importe de \$U3.000. Tratado el tema se resolvió brindar colaboración autorizando un gasto de \$U3.000 para compra de los alimentos solicitados en el comercio Provisión CEA, proveedor Cristian Carlos Cabrera.

7)-Se recibió solicitud de colaboración enviada por la Sra. Andrea Ferreira, vecina de Cno del Andaluz km 4,500 la cual informó que como todos los años, a excepción del año pasado que no se realizó por la pandemia, está organizando junto a los vecinos del barrio el festejo del Día del Niño en la plaza del barrio, el próximo 08 de agosto. Por lo que solicitó al igual que años anteriores la colaboración del Concejo con el alquiler de juegos inflables y los insumos para brindar chocolate caliente.

El Sr. Zarza manifestó estar de acuerdo con la solicitud e informó que los insumos para el chocolate los brinda él.

Luego de tratar el tema, se resolvió brindar colaboración con la contratación de dos horas de juegos inflables en la empresa Ivan Riaño por el importe total de \$U3.500, y por su parte el Sr. Concejal Zarza brindará los insumos para el chocolate caliente.

8)-El Sr. Alcalde informó que se registró el robo del cableado eléctrico y el aparato exterior del aire acondicionado en el local del Centro de Barrio "Manuel Bardés", por lo que se dirigió a la Seccional 20 a realizar la correspondiente denuncia.

Además informó que se hace necesario realizar las reparaciones necesarias de los daños ocasionados así como la reposición del aparato del aire acondicionado. Destacó la próxima instalación del servicio de wifi por lo que es imperativo contar con la luz eléctrica, por lo que propuso que se trate el tema. Se resolvió aprobar la propuesta del Alcalde, para lo cual se presentará presupuestos próximamente para su estudio.

9)-El Sr. Alcalde propuso que se retome el tema tratado en sesión anterior, Acta N°020/21, referente al horario de inicio de las sesiones ordinarias del Concejo, tratado el tema se resolvió fijar la hora 10 para dar inicio a las sesiones ordinarias.

10)-Se presentó la rendición de gastos del FIGM del periodo 20 de junio al 19 de julio, se entregaron copias a los concejales presentes y luego de tratar el tema se resolvió su aprobación.

11)-La Sra. Ruzzo realizó los siguientes informes; *agradeció a la funcionaria Sra. Lucía Coitinho por haber priorizado su trabajo como Secretaria de Actas y el funcionamiento interno del Concejo con el retorno a dicha función, dejando de lado algunos temas por los que había dejado la tarea en el mes de diciembre. Además reiteró su agradecimiento a la Sra. Sandra Gandini, por haber llevado adelante la tarea durante estos meses, y agradeció a los funcionarios del municipio en general por el trabajo realizado en los diferentes ámbitos de la no presencialidad. Los Concejales R. Torres y J. Zarza se sumaron a los agradecimientos.

*Comenzó nuevamente la atención presencial en la localidad del Programa Uruguay Crece Contigo de MIDES, los días jueves en el Centro de Barrio "Manuel Bardés" y los días lunes en la Oficina de Desarrollo Humano (Estación de AFE). A partir del mes de setiembre se agregará un día más de atención en ambas oficinas los días miércoles.

*Próximamente comenzará la atención en la localidad de las oficinas móviles del MIDES, a partir de la segunda quincena de agosto, días y horarios a definir.

*El pasado 22 de julio se realizó una reunión virtual convocada por instituciones educativas de Cno. del Andaluz, en la cual participaron el Sr. Alcalde, la Sra. Ruzzo y la Sra. Concejal Supl. Rosario Lugo, dicho intercambio se realizó a efectos de presentar el proyecto de reciclaje en el cual se está trabajando de forma conjunta por parte de las instituciones. La Concejal destacó



Gobierno de Canelones

[Handwritten signature]

Folio 071

la iniciativa, e informó sobre el apoyo del Municipio en el proyecto contactando a la Dirección de Gestión Ambiental para poner en conocimiento.

12) Se presentó el listado de gastos por funcionamiento a realizar sobre el FIGM para el período comprendido entre el 29 de julio y el 11 de agosto del corriente, los mismos ascienden a la suma de \$U22.455. Luego de tratar el tema, se resolvió autorizar los mismos. Dando cumplimiento al art. 14 del TOCAF se detallaron proveedores, conceptos y montos estimados en la autorización.

Votación:

Tema 1	afirmativa	4 en 4
Tema 2	afirmativa	4 en 4
Tema 3	afirmativa	4 en 4
Tema 4	afirmativa	4 en 4
Tema 5	afirmativa	4 en 4
Tema 6	afirmativa	4 en 4
Tema 7	afirmativa	4 en 4
Tema 8	afirmativa	4 en 4
Tema 9	afirmativa	4 en 4
Tema 10	afirmativa	4 en 4
Tema 11	afirmativa	4 en 4
Tema 12	afirmativa	4 en 4

Resoluciones:

Tema 10) Resolución N°073/21

Tema 5) Resolución N°074/21

Tema 12) Resolución N°075/21

La presente Acta que ocupa los folios 067,068,069,070 y 071, se lee, otorga y firma en Joaquín Suárez, el día 02 de agosto de 2021.-

[Handwritten signature]
JOSE ADEL ZARZA
CONCEJAL P.N.

[Handwritten signature]
Alcalde
DANIELA RUZZO
CONCEJALA

[Handwritten signature]
Municipal