



CONCEJO MUNICIPAL DE J. SUÁREZ

J. Suárez, 21 de setiembre de 2026.-

Tipo de sesión: ORDINARIA
Hora de inicio: 15:00
Hora de finalización: 18:45

Participantes

Alcalde:	Concejales Suplentes:
Juan Arellano (FA)	Mathías Mendieta
Concejales Titulares:	
Mariana Hernández (FA)	
Andrés Marteluna (CR)	Bruno Stocco
José Abel Zarza (CR)	

Nombre de quien preside:	Juan Arellano
--------------------------	---------------

Orden del día:

- 1) Informes del Sr. Alcalde.
- 2) Lectura Actas N°023/26 y N°024/26.
- 3) Propuesta para confección de planchas de hormigón por parte de Cuadrilla.
- 4) Rendición de gastos FIGM y FPM.
- 5) Ampliar Resolución N°095/26, contratación servicios de retroexcavadora y camión.
- 6) Ampliar Resolución N°097/26, venta de pirotecnia.
- 7) Propuesta para compra de asfalto en frío.
- 8) Solicitud de colaboración grupo de danza "Estampa Suareña".
- 9) Entrega proyecto "Nutriendo aprendizajes saludables".
- 10) Solicitud de colaboración Parroquia San Francisco de Asís.
- 11) Solicitud Sr. Concejál Marcos Basterech.
- 12) Solicitud de colaboración Escuelas N°124 y N°228.
- 13) Solicitud de colaboración Taller de Cocina.
- 14) Fijar sesión extraordinaria.
- 15) Propuesta Sr. Concejál Andrés Marteluna: postulación Programa "Marcas Patrimoniales".

Desarrollo:

- 1)-El Sr. Alcalde procedió a brindar los siguientes informes:
 - El Sr. Huber Delgado, escritor y vecino de la localidad, realizó la donación de dos libros de su autoría para el Centro Cultural de J. Suárez. Se agradeció y destacó el aporte del vecino a la memoria institucional de nuestra localidad. Además se invitó al vecino a integrarse en el trabajo del municipio y en las diferentes propuestas que se realizan a nivel local.
 - Se recibieron comunicaciones enviadas desde los Municipios de Barros Blancos y Ciudad de la Costa, con resoluciones emitidas por los Concejos Municipales de ambos municipios, donde se declara de interés municipal el Patrimonio Rock 2026.
 - Se realizó reunión de la Red Interinstitucional el pasado 08 de setiembre, se informó sobre los temas abordados.
 - Los Sres. Concejales Mariana Hernández y Mathías Mendieta, concurrieron en representación de nuestro municipio al Plenario de Municipios, que se realizó el pasado 09 de setiembre en la ciudad de Montevideo.

(+) 598 1828



- Se realizaron las Asambleas de la Educación en nuestra localidad, abiertas a la comunidad, los días 29 de agosto y 11 de setiembre, se informó sobre los temas abordados.
- Se recibió la visita del Sr. Michel Zinola (Dirección de Espacios Públicos), y Sr. Sergio Pereira (Dirección Gral de Administración), los cuales concurren a solicitud del Sr. Alcalde, para comenzar a trabajar en materia de video vigilancia de espacios públicos, por la problemática de basurales. Se realizó la visita en los predios de la cantera de AFE y el Parque Meirelles.
- El Concejo Municipal fue recibido el pasado 15 de setiembre por la Comisión de Ambiente de Diputados, se presentó la inquietud de los vecinos organizados en la localidad por la instalación de planta industrial en Camino Rochetta.
- El Sr. Alcalde participó junto al Sr. Concejal Mathías Mendieta, en el conversatorio realizado en el stand de la Intendencia de Canelones, de la Expo Prado 2026.
- La D.G.O., con el apoyo de la Cuadrilla del Municipio estuvo finalizando el trabajo de reparación del puente ubicado en calle 18 de Julio y Cont. Camino Rivera, en la zona de la calzada, se realizó además mantenimiento de cunetas y calles en el barrio, dando respuesta a un reclamo histórico de los vecinos.
- También se realizaron trabajos de mantenimiento de cunetas en el barrio Villa Isidora.
- La Dirección de Espacios Públicos instaló mesas y bancos en el espacio de la plaza de Villa Isidora, en atención al trabajo coordinado que se está realizando con nuestro municipio.
- El Sr. Alcalde continúa con la gestión para lograr contar con atención del BROU en la localidad.
- 2)-**Se procedió a la lectura de las actas N°023/26 y N°024/26, las cuales fueron aprobadas y firmadas.
- 3)-**El Sr. Alcalde propuso realizar la compra de placas de osb a los efectos de conformar moldes para la construcción de planchas de hormigón, para ser colocadas en entradas de domicilios particulares, ante la realización de trabajos en cunetas por parte de la D.G.O. Dichas planchas serán conformadas por parte de funcionarios de la Cuadrilla del Municipio, y se contará con el stock para ser utilizado según surja la necesidad. De esta forma se reducen los costos por la compra de caños corrugados tipo pead que cumplen la misma función. Tratado el tema, se resolvió su aprobación.
- 4)-**Se presentaron las rendiciones de gastos del FIGM y el Fondo Partidas Mensuales, del período 20 de agosto al 19 de setiembre. Se entregaron copias a los presentes y luego de tratar el tema se resolvió su aprobación.
- 5)-**El Sr. Alcalde informó que la D.G.O., continúa con la realización de trabajos de cunetas en la localidad, mediante la contratación de maquinaria particular debido a la avería de las máquinas asignadas a nuestro municipio. En vista de que se está dando respuesta por parte de la Dirección, aún no se ha contratado el servicio de retroexcavadora y camión, aprobado por Resolución N°095/26 del Concejo Municipal. Por tal motivo, se propuso que se extienda el período autorizado para dicha contratación hasta el 31 de diciembre del corriente. Tratado el tema, se resolvió su aprobación.
- 6)-**En el marco de Resolución N°097/26 del Concejo Municipal, referida a la venta de pirotecnia en la localidad, se resolvió emitir resolución de ampliación a los efectos de especificar algunos lineamientos necesarios relacionados al tema.
- 7)-**En atención al proyecto "Mantenimiento de calles" del POA 2026, y que se hace necesario realizar tareas de bacheo dentro de la planta urbana, se propuso realizar la compra de 150 bolsas de asfalto en frío, para realizar las mencionadas tareas por parte de la Cuadrilla del Municipio, y beneficiarios del Programa Uruguay Impulsa. Mientras se aguarda la ejecución de la obra de bacheo a realizar en coordinación con la Dirección General de Obras, solventada con fondos de nuestro municipio. Tratado el tema, se resolvió aprobar el gasto, según presupuesto presentado.
- 8)-**Se recibió solicitud de colaboración enviada por el Sr. Santiago Domínguez, tallerista del grupo de danza local "Estampa Suareña", mediante la cual informó que el próximo 17 de octubre participarán en peña bailable, a realizarse en el Centro Cultural Costa Urbana. A tales efectos, se solicitó el apoyo del Concejo Municipal con el servicio de transporte. Se presentaron presupuestos para estudio, y tratado el tema se resolvió brindar la colaboración, autorizando el gasto por el importe de \$U7.500.
- (+) 598 1828



9)-Se hizo entrega a los presentes del proyecto "Nutriendo aprendizajes saludables" de la Lic. Xaviera Padilla, para su consideración. Se resolvió retomar el tema próximamente.

10)-Se recibió solicitud de colaboración enviada por parte del Sr. Fabián Róvere, Párroco de la Parroquia San Francisco de Asís de nuestra localidad. Mediante la misma, se informó sobre la planificación de actividades del mes de octubre, en el marco de la Fiesta Patronal de San Francisco de Asís, y se solicitó el apoyo del Concejo Municipal con la difusión de las actividades mediante publicidad rodante.

Tratado el tema, se resolvió aprobar la solicitud, considerando el trabajo coordinado que siempre se ha realizado a lo largo de los años entre el Municipio y la Parroquia.

11)-Se recibió solicitud enviada por el Sr. Concejal Marcos Basterech, referida a los horarios de las sesiones del Concejo Municipal, manifestando que por su horario laboral no le es posible concurrir en el horario de inicio de las 15 horas. Por lo que solicitó el cambio de inicio de las sesiones a partir de las 18 horas.

Tratado el tema, se resolvió no aprobar el cambio de horario solicitado ya que los Concejales que asisten habitualmente están de acuerdo con el horario actual de inicio a las 15 horas.

12)-Se recibió solicitud de colaboración enviada desde las escuelas N°124 y N°228, informando que el próximo 07 de noviembre realizarán un evento benéfico para recaudar fondos para mejora de las instituciones educativas.

Tratado el tema, se resolvió aprobar la solicitud, y brindar un electrodoméstico para sortear y la contratación de publicidad rodante para difusión del evento.

13)-Se recibió solicitud de colaboración enviada por parte de la Sra. Mariela Rizzo, tallerista del curso de cocina que se brinda en el Centro Cultural. La misma solicitó la compra de una licuadora y dos asaderas para uso del taller.

Tratado el tema, se resolvió brindar la colaboración solicitada.

14)-Se propuso fijar sesión extraordinaria para el próximo lunes 28 de setiembre a la hora 15:00, en atención a la planificación del trabajo a realizar.

Tratado el tema, se resolvió fijar la sesión en el día y horario propuesto.

15)-El Sr. Concejal Andrés Marteluna presentó propuesta para postular espacios de la localidad en el Programa "Marcas Patrimoniales" de la Dirección de Patrimonio de la Intendencia. Los lugares propuestos son la Estación de AFE y la Parroquia San Francisco de Asís, presentando proyecto borrador para consideración del Concejo Municipal.

Tratado el tema, se resolvió aprobar la propuesta y realizar la postulación.

Votación:

Tema 2	afirmativa	4 en 4	
Tema 3	afirmativa	4 en 4	
Tema 4	afirmativa	4 en 4	
Tema 5	afirmativa	4 en 4	
Tema 6	afirmativa	4 en 4	
Tema 7	afirmativa	4 en 4	
Tema 8	afirmativa	4 en 4	
Tema 9	afirmativa	4 en 4	
Tema 10	afirmativa	4 en 4	
Tema 11	afirmativa	4 en 4	
Tema 12	afirmativa	4 en 4	
Tema 13	afirmativa	4 en 4	
Tema 14	afirmativa	4 en 4	
Tema 15	afirmativa	4 en 4	

Resoluciones:

Tema 04) Resoluciones N°113/26 y N°114/26

Tema 05) Resolución N°115/26

Tema 06) Resolución N°116/26

Tema 07) Resolución N°117/26

La presente Acta que ocupa los folios 074, 075, 076 y 077, se lee, otorga y firma en Joaquín Suárez, el día 05 de octubre de 2026.-



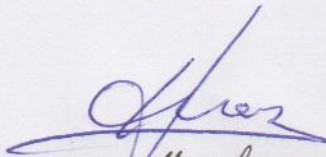
Bruno Stocco
Concejal
Municipio de Suárez



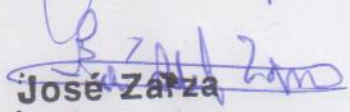
Juan Arellano
Alcalde
Municipio de J. Suárez



Mariana Hernández
Concejala
Municipio de J. Suárez



Andrés Marteluna
CONCEJAL
Municipio de J. Suárez



José Zarza
Concejal
Municipio de J. Suárez



Mariana Novati
CONCEJAL