

CONCEJO MUNICIPAL DE J. SUÁREZ

J. Suárez, 02 de octubre de 2024.-

Tipo de sesión: ORDINARIA
Hora de inicio: 18:00
Hora de finalización: 20:00

Participantes

Alcalde: Carlos Nalerio (FA)	Concejales Suplentes: Rosario Lugo
Concejales Titulares: Daniela Ruzzo (FA)	
Jorge Baccino (FA)	
Nombre de quien preside:	Carlos Nalerio (FA)

Orden del día:

- 1) Lectura Acta N°027/24.
- 2) Informes Sr. Alcalde.
- 3) Rendición de gastos FIGM y Fondo Permanente.
- 4) Renovación Fondo Permanente Octubre/24.
- 5) Autorización de gastos; contratación servicio de mantenimiento y colocación de poliuretano.
- 6) Presentación de presupuesto para mantenimiento en Plaza Diego Pons.
- 7) Adjudicación compra directa N°1729; servicios de fletes.
- 8) Solicitud de colaboración Centro Ituzaingó de INISA.
- 9) Solicitud de colaboración UCC-MIDES, Día Nacional del Bebé.
- 10) Propuesta para reacondicionamiento de platina en Bvar Artigas.
- 11) Autorización de gastos FIGM.
- 12) Plan de Caminería Rural 2025.
- 13) Solicitud de transposición de rubros.
- 14) Informes Sra. Concejala Daniela Ruzzo.
- 15) Informes Sra. Concejala Rosario Lugo.

Desarrollo:

- 1)-Se procedió a la lectura del acta N°027/24, la misma fue aprobada y firmada.
- 2)-El Sr. Alcalde procedió a brindar los siguientes informes:
 - La D.G.O. continúa trabajando en el mantenimiento de calles en barrios de Camino Andaluz, además se continúa con la limpieza en cañada del Toro Rabón del km 2.500; con la máquina sobreoruga, y en afluente en el km 2, paralelo a la ruta.
 - La Dirección de Vivienda solicitó a la D.G.O. el apoyo con maquinaria para la demolición de vivienda afectada por incendio en Villa Santa Teresita, para lo cual como se había informado, el Municipio colaboró con los siguientes materiales, a solicitud de la Dirección; tablón, puntales y clavos.
 - Se encuentra a punto de finalizar la primera etapa de reparación y mejoras de veredas en la planta urbana.
 - Luego de un largo proceso de trabajo y evaluación de las diferentes posibilidades de realización. Y del retiro de la cañería por parte de OSE, que pasaba por la calle, se confirmó la ejecución de la obra de repavimentación de la calle José Pedro Varela por parte de la D.G.O., financiada por el Gobierno Departamental con el FDI. Además se logró incluir en las tareas a realizar la obra para solucionar el problema generado en el cruce de José Pedro Varela y Pérez Castellanos, el cual conllevará la construcción de una pequeña isla, para ordenar el tránsito. El Sr. Alcalde celebró que con este anuncio se redondean los compromisos que se habían asumido, considerando las obras de mayor importancia, y muy necesarias, que se querían realizar. En este período, algunas se hicieron con recursos del Municipio, y otras con recursos de la Intendencia de Canelones. Por lo que agradeció a la D.G.O. el diálogo mantenido para

- a estos logros, agradeciendo además a los/as Concejales/as, por el apoyo y acompañamiento a lo largo del período para que este tipo de proyectos salgan y que todo redunde en el avance para la comunidad.
- La Dirección de Desarrollo Humano confirmó la colaboración solicitada en el marco del Día Nacional del Bebé, para la actividad a realizarse el día 09 de octubre en el Polideportivo de J. Suárez, informando los CAIF que van a participar de Camino Andaluz; Festichicos y ARAPÍ. Confirmando el servicio de traslado para ambas instituciones al Polideportivo.
 - El proyecto "Consolidación barrial" continúa en su ejecución, se están realizando trabajos de excavación en calle Anzani, entre 25 de Mayo y Luciano Dotta. Habiendo finalizado la repavimentación con tratamiento bituminoso en calles de la planta urbana.
 - Los días del 23 al 28 de setiembre estuvo funcionando el Programa Salud Integral, con el móvil de la Intendencia de Canelones frente a la Estación de AFE. Se contó con jornadas completas en todos los servicios brindados, contando con presencia de vecinos/as tanto de Suárez como de Camino Andaluz. Agradeciendo al Gobierno de Canelones y a la Dirección de Salud, por la gestión y la llegada a nuestra localidad de estos servicios tan importantes para la población.
 - Como todos los años, ayer, 1º de octubre, se realizó el acto en conmemoración de las víctimas de la cantera de AFE, en el marco de un nuevo aniversario, junto a familiares y vecinos/as.
 - Se presentó grilla con la programación de actividades y actuaciones para el próximo 12 de octubre, en el marco de los festejos por el 142º aniversario de nuestra ciudad.
 - En los próximos días se instalarán las nuevas farolas en la plaza Diego Pons, agradece el apoyo brindado por la Dirección de Alumbrado de la I.C., para coordinar la instalación por parte de la misma. Esta inversión realizada por el Municipio, con la compra de 20 farolas, jerarquiza nuestra plaza principal, siendo un espacio muy importante para el disfrute de los vecinos.
 - En el día de mañana se comenzarán a instalar algunos de los juegos en la Plaza de Villa San Felipe, en coordinación con la Dirección de Espacios Públicos de la I.C. Además se solicitó presupuesto para la instalación de juegos en la plaza de Calle 2 y Cont. Juan Díaz de Solís, de los barrios Villa Albert y Villa Mabel. En la cual se está conformando el predio con parte del material que es extrae de la excavación de calles de la obra que se está realizando en el barrio, atendiendo el compromiso asumido en el cabildo realizado con vecinos en el mes de mayo.
 - Se presentó carta de agradecimiento enviada desde el Jardín N°289, por el apoyo y las colaboraciones brindadas por parte del Concejo Municipal a la institución a lo largo del año.
 - Se recibió invitación para participar en la Expo Ciencia 2024 a realizarse por parte del Colegio "Tiempos de Crecer" el día 11 de octubre, en el local del Ex Rotary.
 - Se recibió invitación para participar en la presentación del informe con las conclusiones de las recorridas de los 30 municipios del departamento, realizada por la Comisión Permanente N°8 Descentralización, Participación y Formación Ciudadana, a realizarse el próximo 09 de octubre a la hora 17:30 en la Sala de Sesiones Congreso de los Pueblos Libres de la Junta Departamental de Canelones.
 - 3)**-Se presentaron las rendiciones de gastos del Fondo Permanente (período 01 al 30 de setiembre), y del FIGM (período 20 de agosto al 19 de setiembre), entregando copias de las mismas a los Concejales presentes. Tratado el tema, se resolvió aprobar las mismas.
 - 4)**-Se autorizó la renovación del Fondo Permanente, y se autorizó el gasto sobre el monto sobrante del mes de setiembre, a efectos de realizar gastos en el período 03 al 31 de octubre.
 - 5)**-En atención a lo resuelto en sesión anterior, se emitió resolución a efectos de autorizar el gasto por la contratación del servicio de mantenimiento y colocación de poliuretano en techos de la oficina central, en la empresa Compañía Oriental de Aislaciones S.A. por el importe total de USD 1.857,5, el cual incluye el servicio de mantenimiento de 172,5 m² (por la aislación ya existente), y colocación de nueva aislación en 29,5 m² (en techos de archivo y cocina).
 - 6)**-Según lo resuelto en sesión del día 04 de setiembre, Acta N°026/24, se presentó

(+) 598 1828

presupuesto por el trabajo de mantenimiento en canteros de la Plaza Pons, (colocación de 100 mts de panes de pasto, reposición de flores, corte de pasto, y mantenimiento general), para estudio del Concejo Municipal.

Tratado el tema, se resolvió aprobar el gasto en la empresa Marcos Leonel Bernal Blas por el importe total de \$U39.000.

7)-En el marco del proyecto "Aporte de material para mantenimiento de calles" del POA 2024, se informó por parte del Sr. Alcalde que se inició procedimiento de Compra Directa, según resolución N°006/24, por la contratación de servicios de fletes, en vista de que se hace necesaria la continuación del servicio para continuar con el apoyo a las tareas de la D.G.O. en la localidad. Habiendo finalizado el plazo de apertura para la recepción de ofertas, se presentaron las cotizaciones presentadas de los siguientes proveedores; PEREZ MOLINA FERNANDO ODIL, ESPINO PEREZ MATIAS DANIEL, GONZALEZ ELENA RICHARD HUMBERTO, MARTINEZ REGGIO SERGIO DAVID, y MORENA MONTINI RUBEN LEONARDO.

Tratado el tema, se resolvió aprobar la contratación de 50 fletes en el proveedor Richard Humberto González Elena, por el importe de \$U142.374, y Fernando Odil Pérez Molina, por el importe de \$U170.800.

8)-Se recibió solicitud enviada desde el Centro Ituzaingó de INISA, donde se informó sobre el trabajo que vienen realizando en el marco del desarrollo del proyecto "Cambiando la pisada". Informando que el próximo 10 de octubre se realizará el Primer Encuentro de Equinoterapia y Volteo Adaptado, edición CAMPEONES, para el cual solicitaron apoyo con un aporte de \$U3.500 para la compra de vasos sublimados, con el logo del evento y del Municipio, si así lo desean. Invitando además al Concejo Municipal a participar de la ceremonia de entrega de premios, a realizarse a la hora 14:00.

Tratado el tema, se resolvió brindar la colaboración solicitada, informando que la misma se otorgará si el proveedor que confeccione los vasos cumple con los requisitos para el pago según la normativa vigente.

9)-Se recibió solicitud de colaboración enviada desde UCC de MIDES, mediante la cual informaron que están trabajando en la organización de la jornada a realizarse en el Polideportivo, el día 09 de octubre, en el marco del Día Nacional del Bebé. Por lo que solicitaron el apoyo del Concejo con la compra de una torta para compartir con los participantes, y el préstamo de un parlante.

Tratado el tema, se resolvió brindar las colaboraciones solicitadas.

10)-El Sr. Alcalde propuso que se realice el reacondicionamiento de la platina existente en Bvar Artigas desde Aparicio Saravia hasta José Pedro Varela, a efectos de solucionar el histórico problema de aguas estancadas. Para lo cual informó que consultó a la empresa que está a cargo de la reparación de veredas, la cual cotizó el servicio a realizar, presentando presupuesto para consideración del Concejo Municipal.

Tratado el tema, se resolvió aprobar el gasto en la empresa GB Construcciones, por el importe total de \$U146.400 impuestos y leyes sociales incluidos.

11)-Se presentó el listado de gastos a realizar con el FIGM para el período 03 al 31 de octubre, por el importe total de \$U572.132. Tratado el tema, se resolvió aprobar los mencionados gastos.

12)-En atención a la comunicación N°2024/028952/2, de la Dirección General de Obras, se elaboró el Plan de Caminería Rural para el ejercicio 2025.

13)-En vista de los gastos a realizar en el marco del POA 2024, se hace necesario la realización de transposición de rubros a efectos de contar con la disponibilidad necesaria en los rubros involucrados. A tales efectos se presentó planteo de transposición sugerido por parte del Referente Presupuestal.

Tratado el tema, se resolvió su aprobación.

14)-La Sra. Concejala Daniela Ruzzo informó que participó en la jornada de las 5K, junto a las instituciones que integran la Red Interinstitucional, se contó con un gran marco de público (además de los alumnos de las instituciones, participaron vecinos), con una gran oferta de stands saludables y charlas de salud. Desde el stand del Municipio se entregaron frutas y agua, y material informativo impreso. Destacó la buena organización de la jornada, los participantes se mostraron contentos y conformes con las actividades propuestas.

15)-La Sra. Concejala Rosario Lugo agradeció al Sr. Alcalde por la gestión realizada para la realización de mantenimiento y recuperación de la transitabilidad, en calles principales de Camino Andaluz, (entorno de las instituciones educativas y recorrido del ómnibus), agradeciendo además el aporte de balasto, que denota la mejora sustancial en las tareas. También destacó la limpieza de las cañadas de Camino Andaluz, previniendo inundaciones y mejorando la seguridad.

Por otra parte, la Sra. Concejala informó que el martes 02 de octubre se realizó la reunión de la Red Interinstitucional de Camino Andaluz, el Liceo de Casarino brindó un agradecimiento especial al Municipio por el traslado de los alumnos a la jornada de las 5K, mostrándose muy contentos por la jornada. Además se está trabajando en la organización de la feria anual por la "Lucha contra todo tipo de violencia" a realizarse el 22 de noviembre. También se está armando la agenda de actividades 2025, y se está evaluando la incorporación de las 5K en el Andaluz.

La Sra. Concejala destacó y felicitó dos anuncios realizados por el Liceo de Casarino; con la incorporación del curso de Robótica el año que viene, y que dos alumnos del centro quedaron seleccionados para competir a nivel nacional en salto alto y salto largo, en el departamento de Paysandú. Destacando además la predisposición del Sr. Director del Liceo, que los va a trasladar en su auto particular, para que los chicos puedan participar, considerando que personalmente no cuentan con los medios necesarios para concurrir.

Votación:

Tema 1	<i>afirmativa</i>	3 en 3
Tema 3	<i>afirmativa</i>	3 en 3
Tema 4	<i>afirmativa</i>	3 en 3
Tema 5	<i>afirmativa</i>	3 en 3
Tema 6	<i>afirmativa</i>	3 en 3
Tema 7	<i>afirmativa</i>	3 en 3
Tema 8	<i>afirmativa</i>	3 en 3
Tema 9	<i>afirmativa</i>	3 en 3
Tema 10	<i>afirmativa</i>	3 en 3
Tema 11	<i>afirmativa</i>	3 en 3
Tema 12	<i>afirmativa</i>	3 en 3
Tema 13	<i>afirmativa</i>	3 en 3

Resoluciones:

Tema 03) Resoluciones N°107/24 y N°110/24

Tema 04) Resolución N°108/24

Tema 05) Resolución N°109/24

Tema 07) Resolución N°112/24

Tema 11) Resolución N°113/24

Tema 12) Resolución N°114/24

Tema 13) Resolución N°111/24

(+) 598 1828



La presente Acta que ocupa los folios 087, 088, 089, 090 y 091, se lee, otorga y firma en Joaquín Suárez, el día 17 de octubre de 2024.-

Daniela Ruzzo
Concejala

Carlos Nalerio
ALCALDE
Municipio J. Suárez

Jorge Baccino
Concejal